



**COMITÉ GERENCIAL DE INFORMÁTICA
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 15- 2018
Celebrada el 09 de marzo del 2018 en la
Sala de Reuniones del Centro de Informática
Aprobada en la sesión 16-2018, del 30 de mayo del 2018**

TABLA DE CONTENIDO

Aprobación del acta 14-2017, del 29 de noviembre de 2017.....	2
Seguimiento de acuerdos.....	2
Informe de avance de proyectos de Desarrollo de Sistemas de Información, a cargo del señor Mag. Jorge Alvarado.....	4
Gobernabilidad de los Sistemas de Información: Propuesta de centralización del recurso humano de desarrollo de sistemas institucionales, por el M.Sc. Alonso Castro.....	8
Revisión de oficios.....	10
Varios.....	12



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 2 de 12

Acta de la sesión No. 15-2018, celebrada por el Comité Gerencial de Informática el día viernes 09 de marzo del dos mil dieciocho.

Asisten a esta reunión los miembros del Comité: Dr. Henning Jensen Pennington, quien preside, Dra. Marlen León Guzmán, Dr. Carlos Araya Leandro, M.S.c. Ruth de la Asunción Romero, M.L. Marjorie Jiménez Castro, M.Sc. Alonso Castro Mattei, Licda. Carolina Calderón Morales y el señor invitado Máster Jorge Alvarado Zamora.

Ausentes con justificación: Dr. Fernando García Santamaría y M.Sc. Francisco Rodríguez.

La sesión se inicia a las dos horas con quince minutos, con los miembros del Comité: Dra. Marlen León Guzmán, Dr. Carlos Araya Leandro, M.S.c. Ruth de la Asunción Romero, M.L. Marjorie Jiménez Castro, M.Sc. Alonso Castro Mattei, Licda. Carolina Calderón Morales y el señor invitado Máster Jorge Alvarado Zamora.

Se presenta la siguiente agenda:

1. Aprobación del acta 14-2017 del 29 de noviembre de 2017.
2. Seguimiento de acuerdos.
3. Informe de avance de proyectos de Desarrollo de Sistemas de Información, a cargo del señor Mag. Jorge Alvarado.
4. Gobernabilidad de los Sistemas de Información: Propuesta de centralización del recurso humano de desarrollo de sistemas institucionales, por el MSc. Alonso Castro.
5. Infraestructura para la gestión y preservación digital, por el M.Sc. Luis Loría.
6. Revisión de oficios.
7. Varios.

ARTÍCULO PRIMERO:

Aprobación del acta 14-2017, del 29 de noviembre de 2017.

Acuerdo 1.1. Se acuerda la aprobación del acta 14-2017 del 29 de noviembre de 2017.
Acuerdo con seis votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.

Ingresa el señor Henning Jensen a las 2:17pm

ARTÍCULO SEGUNDO:

Seguimiento de acuerdos.

Acta 12-2017

Acuerdo 3.1. Se acuerda que en el Consejo de Sedes, se realice una presentación sobre el desarrollo de la NAC. **Acuerdo con 08 votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.**



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 3 de 12

Estado de ejecución del acuerdo 3.1.: Está pendiente debido a que no se ha obtenido un espacio en el Consejo de Sedes para realizar la presentación.

Acuerdo 6.1. Se acuerda que, una vez que el Centro de Informática pueda asignar un gestor de proyecto, apoyará al TEU para elaborar la renovación del Sistema de padrón electoral. **Acuerdo con 08 votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.**

Estado de ejecución del acuerdo 6.1.: Ejecutado. El Centro de Informática mediante oficio CI-124-2018 informó al TEU la asignación del CGI para el desarrollo del proyecto en 2018 y se asignó a la MAP. Lilliana Rojas Madrigal como gestora del proyecto.

Acta 13-2017

Acuerdo 6.1. Se acuerda que las solicitudes realizadas para el desarrollo de sistemas de información al Comité Gerencial de Informática, acorde con los oficios referidos en el presente artículo y a los cuales aún no se ha asignado recursos para su desarrollo, se estudiarán y se les dará prioridad en la próxima sesión de priorización de Desarrollo de Sistemas de Información. **Acuerdo con ocho votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.**

Estado de ejecución del acuerdo 6.1.: Ejecutado. El CGI en sesión No. 14 del 29 de noviembre del 2017 realizó la priorización de proyectos de sistemas de información para desarrollar en el año 2018.

Acuerdo 7.1. Se acuerda que la Dirección del Centro de Informática realice una propuesta para la elaboración de proyectos de apoyo a la investigación y presentarla en una próxima reunión del Comité Gerencial de Informática. **Acuerdo con ocho votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.**

Estado de ejecución del acuerdo 7.1.: Pendiente, se está en proceso de preparación de la propuesta por parte del CI.

Acta 14-2017

Acuerdo 3.1. Se acuerda que el proyecto de Red Académica Nacional Avanzada (RANA) se ejecute a través de la Universidad de Costa Rica (UCR), con el fin de que pueda ser implementado en el menor tiempo posible. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.**



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 4 de 12

Estado de ejecución del acuerdo 3.1.: En ejecución.

Acuerdo 3.2. Se acuerda autorizar la habilitación de un enlace directo de fibra óptica entre la Sede Rodrigo Facio de la Universidad de Costa Rica y el Consejo Nacional de Rectores (CONARE), con el fin de potenciar el uso de herramientas TIC en la investigación y docencia, por medio de los servicios de conectividad que tiene el país hacia Red Clara.

Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.

Estado de ejecución del acuerdo 3.2.: En ejecución. Se remitieron los oficios CI-004-2018 y CI-115-2018 a la Rectoría solicitando el visto bueno para habilitar el enlace directo entre UCR-CONARE acordado por el CGI.

Acuerdo 4.1. Se acuerda incluir en la priorización los cinco proyectos propuestos por el Comité Gerencial de Informática. **Acuerdo con seis votos a favor y ninguno en contra al momento de la votación.**

Estado de ejecución del acuerdo 4.1.: Se remitieron los oficios CI-120-2018, CI-121-2018, CI-122-2018, CI-123-2018 y CI-124-2018 comunicando a las unidades solicitantes la priorización del proyecto para el año 2018.

ARTÍCULO TERCERO:

Informe de avance de proyectos de Desarrollo de Sistemas de Información, a cargo del señor Mag. Jorge Alvarado

El señor Jorge Alvarado, indica que actualmente el Área de Desarrollo de Sistemas de Información (ADS), se encuentra gestionando 22 proyectos e informa sobre el avance que tiene cada uno, según se detalla a continuación:

1. *Mantenimiento preventivo eMatrícula:* ya finalizó, está en proceso de cierre.
2. *Sistema de Control y Seguimiento de Órdenes de Trabajo de Mantenimiento:* está en un 50% de desarrollo, se tuvo que replantear algunos temas y tiene pendiente un recurso por contratar, la fecha estimada para su finalización es en junio 2018.
3. *Sistema para la gestión de Autoevaluación y Gestión de Calidad:* está en un 96% de desarrollo, debido al cambio en la dirección del CEA se solicitaron algunas modificaciones, por lo que se tuvo que atrasar la puesta en producción.



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 5 de 12

4. *Sistema de Admisión Conjunta*: tiene un avance de un 50%, el fin estimado está para mayo 2018, incluso hay procesos que ya la Oficina de Registro e Información está ejecutando.
5. *Reconocimiento de materias*: hay un atraso considerable debido a que uno de los recursos contratados por servicios profesionales hizo rescisión contractual a finales del año pasado. A pesar de que ya se contrató el nuevo recurso, el proceso va más lento.

Se retira el señor Henning Jensen a las 2:31pm

6. *Sistema de Bienes Institucionales*: tiene un 43% de desarrollo, se espera que finalice en junio 2018.
7. *SIIBEUNE*: tuvo dos contrataciones infructuosas, se decidió eliminar la parte de infraestructura, la cual asumirá el Centro de Informática y se espera publicar en marzo 2018.

Ingresa el señor Henning Jensen a las 2:39 p.m.

La señora Ruth De la Asunción comenta sobre las dificultades que se presentan cada año con las reservas presupuestarias de los recursos aportados por CONARE para el desarrollo de los sistemas de información, los cuales son de uso compartido con las otras Universidades Públicas, por lo que le preocupa que en algún momento se pueda ver afectada la ejecución de los mismos dado la relevancia que tienen.

Acuerdo 3.1: Se acuerda analizar la posibilidad de que aquellos recursos aportados por CONARE para los proyectos de uso compartido, queden reservados presupuestariamente para cada proyecto según corresponda, trasladándose de un año a otro cuando sea requerido. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra.**

8. *Automatización de Actividades con Instituciones de Educación Secundaria*: se debe realizar una reunión con la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, hay atrasos en la definición de interfaz del usuario. El señor Alonso Castro señala que este proyecto está dentro del PEITI (2016-2020), por lo que requieren del apoyo de la señora Ruth De la Asunción para plantear dicha reunión.
9. *Sistema de Gestión Documental*: está en un 30% de desarrollo, falta un recurso por contratar. El señor Alonso Castro menciona que se está planteando para que se incluya la firma digital y se espera que finalice en noviembre 2018.
10. *Sistema Información Integral de Colecciones (+Museo UCR)*: está pendiente la aprobación de los documentos del acta constitutiva.



11. *Mantenimiento Sistema de Actas y Expedientes Académicos*: está en cierre, finalizó en diciembre 2017. Está pendiente la definición de fuente de información para validación de morosidad por la Oficina de Administración Financiera.
12. *Recuperación Sistema Geco Original*: el señor Jorge Alvarado indica que según la planificación inicial del proyecto con la que se realizó la asignación del recurso humano de este Centro, se establecía que el mismo finalizaría en mayo 2018, pero durante el desarrollo surgieron nuevas necesidades, por lo que aún está en proceso de desarrollo.

El señor Carlos Araya comenta que hubo una recomendación del Centro de Informática de dar por finalizado el desarrollo del proyecto y que la Oficina de Suministros, bajo un esquema de mantenimiento, desarrollara los nuevos requerimientos no contemplados en el alcance original, sin embargo, el Sr. Araya recalca que aún quedan varios módulos por desarrollar y que considera que no sea correcto dejar algunos proyectos sin concluir para iniciar con otros.

El señor Alonso Castro recalca que el desarrollo de los productos se realizó acorde a los requerimientos técnicos indicados por la Oficina de Suministros (OSUM) para finalizar inicialmente en mayo del 2018, sin embargo, la OSUM desea agregar nuevas funcionalidades al sistema, por tanto, el Centro de Informática le recomendó al señor Jorge Padilla, elevar dicha solicitud al Comité Gerencial de Informática (CGI), para que este sea quién decida si aprueba la solicitud de extensión del alcance del proyecto para que se mantengan los recursos o dar por finalizado el proyecto pactado inicialmente, y que el resto de los módulos se trabaje como mantenimiento, para lo cual el Centro de Informática ofrecería su asesoría. Sin embargo, el señor Padilla le indicó que ya habían contratado los recursos y conseguido el presupuesto para ampliar los contratos que se tenían y que estos estarían a cargo de su oficina, lo que hace que el Centro de Informática no tenga el control en los mismos.

Por lo anterior, el señor Castro menciona que le solicitó al señor Jorge Padilla elevar esta solicitud al CGI, pues los recursos que se tienen ya habían sido tomados en cuenta para el desarrollo de los nuevos proyectos que fueron priorizados en la Sesión No. 14-2017 del 29 de noviembre del 2017, lo que llevaría a aplazar el inicio de alguno de los proyectos ya priorizados.

El señor Carlos Araya indica que de acuerdo con la información suministrada por la Oficina de Suministros, el módulo de adquisiciones tiene un 76% de avance y el de almacén tiene un avance de 70%, pero aún falta por desarrollar los módulos de ejecución contractual, importaciones y control; y que al margen de que existan nuevas necesidades, es un proyecto que se inició en el 2008 por lo que los requerimientos del sistema, a la fecha, son otros. Además, señala que se tiene un 64% de desarrollo del sistema y según lo estimado se



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 7 de 12

estaría finalizando por completo en agosto 2018, por lo que considera importante continuar con el desarrollo del mismo.

Acuerdo 3.2: Se acuerda ampliar la extensión del alcance del proyecto "*Recuperación Sistema Geco*" hasta el mes de agosto del 2018. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra.**

13. *Repositorio de Objetos de Aprendizaje:* está pendiente la publicación del cartel.
14. *Sistema de Órdenes de Producción:* tiene un 20% de desarrollo, se hizo un replanteamiento del proyecto solicitado por la dirección del SIEDIN.
15. *Sistema de planilla docente:* el anteproyecto está finalizado, falta el proceso de contratación de desarrolladores y solicitar el presupuesto.
16. *Sistema de transportes:* está en un 85% de implementación ya que hay un poco de resistencia de parte del personal de los talleres que no desea utilizarlo. Asimismo, indica que se agregó un módulo para el control de las horas extras de los choferes y también hay resistencia en su uso. El desarrollo del sistema está totalmente listo, solo falta ese 15% de implementación. El señor Jorge Alvarado señala que estos días se han estado realizando ajustes pero que es un asunto más de resistencia.
17. *Portal Universitario:* tiene un 30% de avance, el fin estimado para la I Fase está para noviembre 2018. El señor Alonso Castro indica que además se podrían integrar en el portal otros sistemas como GECO, Correo Institucional y Mi Perfil.

Respecto a los cinco nuevos proyectos priorizados en la Sesión No. 14-2017 del 29 de noviembre del 2017, el señor Jorge Alvarado indica lo siguiente:

18. *Nuevo Sistema de Aplicaciones Estudiantiles (SAE):* está pendiente gestionar la reunión con la señora Ruth De la Asunción, Vicerrectora de Vida Estudiantil, para la conformación del equipo de trabajo.
19. *Implementación módulo de reserva de compromisos presupuestarios para nombramientos docentes:* ya se inicio el anteproyecto, se está en reuniones de análisis inicial para la toma de requerimientos.
20. *Sistema de gestión del SEP:* ya se iniciaron las reuniones de análisis inicial para la toma de requerimientos.
21. *Sistema de Carrito de compras Web-OAF:* el lunes 13 de marzo se reunirán con la señora Isabel Pereira de OAF para dar inicio con el proyecto.



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 8 de 12

22. *Renovación del Sistema de Padrones Electorales*: están en reuniones de análisis inicial para la toma de requerimientos.

ARTÍCULO CUARTO:

Gobernabilidad de los Sistemas de Información: Propuesta de centralización del recurso humano de desarrollo de sistemas institucionales, por el M.Sc. Alonso Castro

El señor Alonso Castro indica que este tema ha sido señalado en las auditorías tanto internas como externas, realizadas al Centro de Informática, las cuales señalan problemas de gobernabilidad de los sistemas de información en la Universidad de Costa Rica. Asimismo, en estas auditorías se ha indicado que existen unidades de la Universidad que tienen personal de desarrollo de sistemas los cuales no son controlados en aspectos como carga de trabajo, nivel de desempeño, soporte y duplicidad de funciones y recursos técnicos. Por lo que el Sr. Castro presenta a los miembros una propuesta de centralización de los recursos de desarrollo de sistemas.

A continuación se detalla un cuadro con las unidades que tienen más de un recurso informático:

Unidades con más de 1 informático

UNIDAD	Jornada
OFICINA DE REGISTRO E INFORMACIÓN (475)	7,5
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS (453)	7
SISTEMA DE BIBLIOTECAS, DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN (179)	6,5
VICERRECTORIA DE ACCIÓN SOCIAL (516)	5,5
OFICINA DE BECAS Y ATENCIÓN SOCIOECONÓMICA (173)	4,5
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (153)	4
OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA (238)	4
DECANATO DE CIENCIAS AGRO ALIMENTARIAS (162)	3
DECANATO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES (233)	3
DECANATO DE LA FACULTAD DE MEDICINA (362)	3
ESCUELA DE LENGUAS MODERNAS (350)	3
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS (221)	3
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES PSICOLÓGICAS (335)	3
SEDE REGIONAL DE OCCIDENTE, COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN (554)	3
SEDE REGIONAL DEL PACÍFICO, COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN (624)	3
VICERRECTORIA DE ADMINISTRACIÓN (519)	3
ESCUELA DE MEDICINA (364)	2,5
CONSEJO UNIVERSITARIO (236)	2
DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN (257)	2
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA (215)	2
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA (096)	2
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES EN CIENCIAS ECONÓMICAS (329)	2
OFICINA DE DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN (541)	2
OFICINA DE SUMINISTROS (498)	2
SEDE INTERUNIVERSITARIA DE ALAJUELA (710)	2
SEDE REGIONAL DEL ATLÁNTICO, COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN (590)	2
SISTEMA DE ESTUDIOS DE POSGRADO (495)	2
UNIDAD DE COORDINACIÓN, OFICINA DE SERVICIOS GENERALES (478)	2
VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN (525)	2
CENTRO DE EVALUACIÓN ACADÉMICA (188)	1,5
INSTITUTO INVEST. EN EDUCACIÓN INIE (339)	1,5
VICERRECTORIA DE DOCENCIA (522)	1,5
OFICINA DE ORIENTACIÓN (480)	1,25
Total Resultado	98,25

HJ



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 9 de 12

Asimismo, menciona que la auditoría recomienda que el nivel 1 de soporte esté en todas las unidades, pero que los niveles mayores se centralicen de manera que exista un buen manejo de los recursos para el desarrollo de los sistemas.

Además, informa que se planteó realizar un estudio en las siguientes unidades:

Unidades tomadas en el estudio preliminar

UNIDAD	Vicerrectoría
OFICINA DE REGISTRO E INFORMACIÓN (475)	VIVE
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS (453)	VRA
SISTEMA DE BIBLIOTECAS, DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN (179)	VI
VICERRECTORÍA DE ACCIÓN SOCIAL (516)	VAS
OFICINA DE BECAS Y ATENCIÓN SOCIOECONÓMICA (173)	VIVE
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (153)	VRA
OFICINA DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA (238)	VRA
OFICINA DE SUMINISTROS (498)	VRA
UNIDAD DE COORDINACIÓN, OFICINA DE SERVICIOS GENERALES (470)	VRA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN (519)	VRA
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN (525)	VI
CENTRO DE EVALUACIÓN ACADÉMICA (188)	VD
VICERRECTORÍA DE DOCENCIA (522)	VD
Total Resultado:	13

Posteriormente, se revisaron los cargos de esas unidades que, según los manuales de puestos, tienen relación con el análisis, desarrollo u operación de sistemas y se obtuvo un estimado de cuál es el porcentaje que representa, por cada Vicerrectoría, las personas que se encargan del desarrollo de sistemas, según se detalla a continuación:

Cantidad de jornadas por Vicerrectoría

VICERRECTORÍA	Cantidad	%
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN	21	36,5
VICERRECTORÍA DE VIDA ESTUDIANTIL	12	20,9
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN	8	13,9
CENTRO DE INFORMÁTICA	8	13,9
VICERRECTORÍA DE ACCIÓN SOCIAL	5,5	9,6
VICERRECTORÍA DE DOCENCIA	3	5,2
Total Resultado	57,5	100

El señor Jorge Alvarado menciona que a nivel del Área de Desarrollo de Sistemas del CI se están atendiendo 22 proyectos con 11 recursos de planta, por lo que estos recursos no son suficientes para tener al menos uno por proyecto. Asimismo, el Sr. Castro informa que estos recursos también se encargan de dar soporte y mantenimiento a los sistemas y que en la Universidad existen recursos suficientes para ello, pero que no están en el lugar correcto. Además, el señor Jorge Alvarado, señala que existe el riesgo de que se pierda el conocimiento de los sistemas desarrollados por los recursos contratados por servicios profesionales una vez que estos finalicen su contrato.



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 10 de 12

La señora Ruth De la Asunción, comenta que está de acuerdo en que se realice una valoración de las cargas de trabajo de los recursos que se encargan de los sistemas de información en la Universidad.

Además, el señor Jorge Alvarado menciona que en las auditorias también se señaló que se debe realizar una priorización de los proyectos institucionales y que al haber recursos de desarrollo de sistemas en otras unidades, se desconoce si estos se encuentran desarrollando proyectos que no representan una prioridad para la Institución, habiendo otros sistemas prioritarios que no se pueden realizar por falta de recursos.

El señor Alonso Castro propone que tal y como lo mencionó la Sra. Ruth De la Asunción, se realice un estudio para determinar con detalle en qué se encuentran trabajando los recursos de sistemas de información de la Universidad y analizar la posibilidad de que algunos se puedan trasladar al Centro de Informática, a lo que el Sr. Henning Jensen indica que está de acuerdo en que se realice un análisis de productividad y eficiencia a estos recursos.

La señora Ruth De la Asunción, indica que si se logra que estos recursos se encuentren centralizados en el CI, la disponibilidad para atender situaciones de emergencia fuera del horario de oficina es más sencillo.

Además, el Sr. Jorge Alvarado indica que en cuanto a sistemas información, las buenas prácticas internacionales indican que los recursos se deben dividir en operación, mantenimiento y arquitectura, por lo que si se logra tener recursos disponibles en cada una de estas, el área se vuelve más eficiente.

Acuerdo 4.1: Se acuerda realizar un análisis de productividad del recurso humano encargado del desarrollo de sistemas institucionales de la Universidad de Costa Rica para valorar la posibilidad de que sean centralizados en el Centro de Informática. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra.**

ARTÍCULO QUINTO:

Infraestructura para la gestión y preservación digital, por el M.Sc. Luis Loría

El señor Henning Jensen propone que por cuestiones de tiempo se traslade este artículo para la próxima sesión del Comité Gerencial de Informática.

Acuerdo 5.1: Se acuerda trasladar el Artículo quinto: "*Infraestructura para la gestión y preservación digital*" para la próxima sesión del Comité Gerencial de Informática. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra.**

ARTÍCULO SEXTO:

Revisión de oficios



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 11 de 12

• **CI-0254-2018–CI-ADS-028-2018** “Respecto a la solicitud de la Oficina de Suministros de ampliar el plazo para el desarrollo del Sistema GECCO”:

Se vió en el Artículo tres de esta Acta acordando ampliar el plazo para el desarrollo del Sistema GECCO.

• **CI-ADS-032-2018:** “el Centro de Informática solicita el aumento del presupuesto para el desarrollo del SIGEDI, por un monto 10 millones de colones”:

Acuerdo 6.1: Se acuerda elevar a Rectoría la posibilidad de aumentar el presupuesto para el desarrollo del SIGEDI por diez millones de colones. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra.**

• **FO-D-090-18 – R-804-2018** Facultad Odontología solicita procedimiento para la compra del Software Smile (costo \$127.500.00) y el presupuesto (según FO-D-898-16 monto de \$18.000.00) para la compra de equipo de cómputo y comunicaciones que lo soportará.

Acuerdo 6.2: Se acuerda elevar a Rectoría la solicitud de apoyo para la compra del Software Smile. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra.**

Respecto a los siguientes oficios:

- **CIN-32-2018:** del Centro de Investigación en Neurociencias en el que solicita apoyo para desarrollar módulos faltantes del Sistema Etho-Tracker que es un programa de registro de comportamiento animal.
- **R-833-2018:** en el que Rectoría solicita reconsiderar la priorización del proyecto Plataforma Digital del plan de inversiones institucional para el año 2018.
- **R-841-2018** en el que Rectoría solicita considerar la priorización del proyecto Sistema de gestión de carbono neutro para el año 2019.
- **R-843-2018:** en el que Rectoría solicita considerar la priorización del proyecto Sistema para la gestión de AUROL para el año 2019.
- **VD-617-2018:** en el que Vicerrectoría de Docencia solicita considerar el Sistema para la Gestión Institucional de Concurso de antecedentes para ingreso al Régimen Académico para el año 2019.
- **VD-662-2018:** en el que la Vicerrectoría de Docencia solicita considerar el Sistema para el examen general básico clínico II Etapa para el año 2019.

Acuerdo 6.3: Se acuerda que las solicitudes para el desarrollo de sistemas de información, acorde con los oficios anteriormente mencionados, se estudiarán en la próxima sesión de priorización de Desarrollo de Sistemas de Información para el 2019. **Acuerdo con siete votos a favor y ninguno en contra.**



Acta 15-2018
09 de marzo del 2018
Página 12 de 12

ARTÍCULO SÉTIMO:

Varios

El señor Alonso Castro indica que ya se empezó a trabajar en la instalación de los equipos de los nuevos edificios de la Facultad de Ingeniería y que el día de ayer la empresa entregó las llaves de los cuartos de comunicación.

Finaliza la sesión a las tres horas con cuarenta y cuatro minutos.

Dr. Henning Jensen Pennington
Rector
Presidente
Comité Gerencial de Informática