



DESCRIPCIÓN GENERAL

Nomenclatura	Significado
ID. General	Estándar Equipo Tecnológico CI-112-2019
CI-E21	Estándar de Escáner para Documentos de Alto Rendimiento
20191018	Fecha de actualización

Recomendado para usuarios que requieran digitalizar un volumen alto de documentos, con cargas de trabajo de hasta 5000 hojas diarias. Permite el procesamiento rápido y automático de documentos a doble faz.

Modelos de referencia

En octubre del 2019 se revisó esto estándar contra los siguientes modelos de equipo:

- ✓ Canon image Formula DR-G1100
- ✓ Epson WorkForce DS-70000 N
- ✓ HP 8500 fn2 (L2762A)

2. Accesorios y equipamiento a considerar

Dado que los requerimientos de cada usuario varían de acuerdo a necesidades específicas, la unidad solicitante de la compra deberá determinar las características de los componentes y/o accesorios adicionales que se requieren. En caso de ser necesario, el Centro de Informática puede brindar la asesoría correspondiente.

3. Descripción técnica

A partir de este punto es la descripción técnica a utilizar en el proceso de compra correspondiente, copie a partir de este punto.

-----Inicio de descripción técnica-----

Referencia: CI- E21-20191018 (favor no remover o modificar esta referencia)

CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPO

1. Este equipo debe pertenecer a la línea empresarial del fabricante, de manera tal que este diseñado para trabajo constante y con una garantía del fabricante mínima de tres años, en ambiente de producción normal.
2. Escáner con alimentador automático de documentos (ADF) con soporte para 150 páginas.
3. Escaneo simultáneo de ambos lados de la hoja (dúplex automático y simultáneo).
4. **Velocidad de escaneo:**
 - ✓ 100 páginas por minuto ó 120 imágenes por minutos en blanco y negro
 - ✓ 100 páginas por minuto ó 90 imágenes por minutos en color
 - ✓ En dúplex 50 páginas por minuto ó 200 imágenes por minutos.
5. Resolución óptica no polarizada de 600x600 puntos por pulgada (ppp / dpi).
6. **Área de escaneo:** 21,6 x 35,6 cm. (Legal).



7. Mejoramiento de imagen escaneada incorporado en el escáner, debe permitir recortar, controlar el contraste y ajustar la alineación y el brillo.
8. Interfase USB 2.0 ó superior para transferencia de datos.
9. Un puerto de red Ethernet (RJ-45) 10/100/1000.
10. Debe brindar la posibilidad digitalizar a PDF, archivo, respaldo, publicación y correo electrónico directamente por medio de software de gestión.
11. Controladores compatibles con el estándar para adquisición de imágenes TWAIN.
12. Carga de trabajo máxima: 5000 páginas diarias.
13. **Fuente de alimentación:** voltaje entrada 110 VAC, Frecuencia 60 Hz.
14. Incluir cable eléctrico y cable de datos (USB) para transferencia de datos.

Otras características

15. Compatibilidad 100% con las últimas versiones o “release” de los sistemas operativos GNU/Linux kernel v 4.X o superior, Windows 10 o superior, Mac OS X 10.7 o superior.
16. Se deben incluir los manuales de usuario, programas y otros materiales (CDs, DVDs, entre otros) requeridos para una instalación apropiada y mantenimiento del equipo, entendiéndose que todo el material sea original, no se aceptan copias.
17. El producto debe presentar físicamente, ya sea en etiqueta original de fábrica o en relieve, la marca del equipo, la marca del fabricante y todas las normas y certificaciones que cumple (FCC, CSA, IEC, ENERGY START, EPEAT bronce).
18. El equipo debe cumplir mínimo con la certificación Epeat Bronce.
19. El equipo debe ser adquirido por medio de un canal certificado como DISTRIBUIDOR AUTORIZADO del fabricante, que asegure la efectiva “Garantía de Fábrica” del equipo ofrecido en Costa Rica.
20. Este canal debe aportar el certificado vigente de distribuidor autorizado, con una antigüedad no mayor de 3 meses de emitida, para brindar el servicio de soporte en Costa Rica. Esta certificación debe ser dirigida a la Universidad de Costa Rica e incluir la marca y el modelo del equipo que es ofrecido.

-----Fin de descripción técnica-----

Responsable y revisiones:

Actividad	Rol
Elaborado	Yenory Solórzano Páramo - AID
Revisión y visto bueno	Luis Loría Chavarría - AID
Aprobación	Luis Jiménez Cordero- Subdirector CI



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

**Estándar de Escáner para
Documentos de Alto Rendimiento**

CI Centro de
Informática

CI-E21 20191018

Pág 3 de 3

Este documento está **firmado digitalmente** 